

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры  
Казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты - Мансийского автономного округа – Югры  
«Солнечная школа – интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

**ПРИКАЗ**

« 09 » января 2024г.  
с. п. Солнечный

№ 15

**Об установлении противопожарного режима  
в КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»**

В целях соблюдения в КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация) правил противопожарного режима, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 (ред. от 31.12.2020) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в образовательной организации следующий противопожарный режим:
  - 1.1. Запретить:
    - курение во всех помещениях, на территории и прилегающей территории образовательной организации;
    - хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (лаков, красок, растворителей и др.) в помещениях образовательной организации;
    - сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательной организации;
    - пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара, и вне специально выделенных помещений;
    - пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями.
  - 1.2. Обеспечить размещение в образовательной организации схем (планов) эвакуации с обозначением на них мест расположения эвакуационных выходов, огнетушителей, пожарных кранов, аптечек.
  - 1.3. Не допускать загромождения путей эвакуации и выходов в помещениях образовательной организации, в том числе проходов, коридоров, дверей, посторонними предметами.
  - 1.4. При проведении временных пожароопасных работ (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания обучающихся и учителей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
  - 1.5. После рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.
2. В случае возникновения пожара:

- 2.1. Немедленно обесточить электросеть здания образовательной организации рубильником, расположенным в электрощитовых блока «А» (пищеблок) и блока «Б» (возле мастерской «Столярное дело»).
- 2.2. Сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по телефону 01, 101, 74-20-01.
- 2.3. Оповестить людей о пожаре.
- 2.4. Начать эвакуацию обучающихся и всех работников из здания, используя все эвакуационные выходы.
- 2.5. Приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.
3. Проводить:
  - вводный и первичный противопожарный инструктаж – при приеме на работу,
  - повторный со всеми работниками – не реже одного раза в шесть месяцев;
  - внеплановый инструктаж - в случаях, установленных Нормами пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций".
  - целевой противопожарный инструктаж - при организации массовых мероприятий.
5. Заместителю директора по УР Литвиновой Е.В., заместителю директора по ВР Кычкиной Е.Т., главному бухгалтеру Лугининой С.А., завхозу Тарасовой Т.Г. осуществлять контроль за соблюдением требований пожарной безопасности работниками и обучающимися.
6. Специалисту ОТ Леваковой В.И.:
  - 6.1. Проводить противопожарный инструктаж для работников образовательной организации.
  - 6.2. Организовывать мероприятия по обучению мерам пожарной безопасности работников образовательной организации и мерам противопожарной пропаганды.
  - 6.3. Осуществлять контроль за проведением практических тренировок по эвакуации людей.
  - 6.4. Проводить обучение работников образовательной организации путем проведения противопожарного инструктажа в соответствии с приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности» с изучением утвержденных инструкций по пожарной безопасности в образовательной организации в соответствии с утвержденным графиком проведения инструктажей на 2024 год.
  - 6.5. Осуществлять ежедневный осмотр территории образовательной организации на предмет соблюдения требований пожарной безопасности.
7. Завхозу Тарасовой Т.Г.:
  - 7.1. Осуществлять контроль:
    - за качеством огнезащитных покрытий и огнезащитной обработки (пропитки) конструкций и материалов;
    - состояния знаков пожарной безопасности;
    - состояния пожарной безопасности вентиляционных систем и эвакуационных выходов;
    - комплектации и состояния первичных средств пожаротушения;
    - за сроками выполнения ремонтных работ, проведения регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты в зданиях образовательной организации;
    - за противопожарное состояние зданий, помещений и территории образовательной организации.
  - 7.2. Осуществлять сотрудничество с подразделением пожарной охраны в целях обеспечения пожарной безопасности в образовательной организации.
8. Заместителю директора по ВР Кычкиной Е.Т.:
  - 8.1. Осуществлять контроль:
    - требований пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;

- за противопожарное состояние помещений в период проведения внеурочной деятельности, а также в период работы интерната при образовательной организации;
- за соблюдение установленных норм пожарной безопасности при подготовке помещения перед проведением мероприятий с массовым пребыванием людей.

8.2. Организовывать мероприятия для воспитанников по обучению мерам пожарной безопасности и мерам противопожарной пропаганды в период внеурочной деятельности.

9. Заместителю директора по УР Литвиновой Е.В.:

9.1. Осуществлять контроль:

- требований пожарной безопасности в период образовательного процесса;
- за противопожарное состояние помещений в период проведения уроков (занятий) в образовательной организации;
- за соблюдение установленных норм пожарной безопасности при подготовке помещения перед проведением мероприятий с массовым пребыванием людей.

9.2. Организовывать мероприятия для обучающихся по обучению мерам пожарной безопасности и мерам противопожарной пропаганды.

9.3. При проведении мероприятий организовывать внеплановые инструктажи с задействованными в мероприятии лицами.

10. Всем сотрудникам образовательной организации:

10.1. Запретить оставлять без присмотра во всех помещениях, которые по окончании работ закрываются и не контролируются:

- включенные в сеть телевизоры, компьютеры, радиоприемники;
- бытовые электроприборы (электрический чайник, утюг, микроволновая печь и др.);
- электроустановки, за исключением, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы.

10.2. Запретить:

- пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;
- использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания.

10.3. Не оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

11. Завхозу Тарасовой Т.Г., специалисту ОТ Леваковой В.И.:

11.1. В срок до 30.01.2024г., организовать и провести проверку первичных средств пожаротушения, пожарных кранов, знаков безопасности, эвакуационных выходов в соответствии с требованиями норм пожарной безопасности, с составлением необходимых актов и регистрацией в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

11.2. Проводить проверки по соблюдению норм пожарной безопасности при подготовке помещений к мероприятиям с массовым пребыванием людей с составлением соответствующих актов.

12. Распределить обязанности и действия в случае пожара (загорания):

12.1. Ответственными за сообщение о пожаре в пожарную охрану:

- гардеробщика – Тарасову Александру Александровну;
- сотрудника охраны организации ООО ЧОП «ДОЗОР», работающего по графику, согласно государственному контракту.

12.2. Ответственными за отключение электросети – обслуживающую организацию, заведующего хозяйством Тарасову Т.Г.

- 12.3. Ответственными за эвакуацию наиболее ценного имущества:
- пищеблок – шеф-повара Федака Александру Андреевну;
  - кабинет главного бухгалтера – Лугинину Светлану Александровну;
  - кабинет бухгалтерии – Пронину Ильмиру Фердаусовну;
  - кабинет юрисконсульта – Мавлидова Руслана Багировича;
  - кабинет отдела кадров – Чунтонову Крестину Леонидовну;
  - кабинет директора, приемная – Левину Евгению Владимировну;
  - кабинет методиста – Гусейнову Эльвиру Михайловну;
  - медицинский кабинет – медицинский работник согласно договору;
  - гаражи – Вагидова Дарвида Мажидовича, Лапко Олега Николаевича, Мирземагомедова Руьяна Зейналабидиновича, Султанова Зумридина Акимовича.

13. Работникам добровольной пожарной дружины в случае возникновения пожара в образовательной организации:

- сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по телефону 01, 101 или с сотового телефона 112;
- оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все доступные эвакуационные пути и выходы;
- приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения;
- организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны.

14. Секретарю руководителя Левиной Е.В. ознакомить с настоящим приказом работников по личной подписи.

15. Технику-программисту Савидову В.В. разместить настоящий приказ на сайт образовательной организации.

16. Общее руководство, контроль, ответственность за соблюдение противопожарного режима и обеспечение пожарной безопасности образовательной организации в целом возлагаю на себя.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

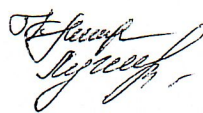
Директор



Е.Г. Модестова

Визы:

Заместитель директора по УР  
Заместитель директора по ВР  
Главный бухгалтер  
Завхоз



Е.В. Литвинова  
Е.Т. Кычкина  
С.А. Лугинина  
Т.Г. Тарасова

С приказом ознакомлены:

1. Адамчик И.А.
2. Айнушева Э.Э.
3. Алимова Х.С.
4. Ананьина В.А.
5. Андреева А.А.
6. Арсентьева Ж.В.
7. Асретова С.А.
8. Алхазурова М.О.
9. Бачилова О.В.
10. Бойчевская И.Л.
11. Бурак Е.А.
12. Вагидов Д.М.
13. Ваховская А.А.
14. Водарацкова А.Г.
15. Гостеева И.В.
16. Гюльмагомедова Р.Р.
17. Герейханов М.Р.
18. Гусенбекова Ф.Г.
19. Гусейнова Э.М.

