

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры  
Казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты Мансийского автономного округа - Югры  
«Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации КОУ «Солнечная школа-  
интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

О.Н. Пулукчу

Протокол № 03 от « 09 » 09 2020г.



УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора КОУ «Солнечная школа-  
интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

Е.В. Литвинова

Приказ № 304 от « 09 » 09 2020г.



ПРИНЯТО:

Педагогическим советом  
КОУ «Солнечная школа-интернат для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки, утверждения**  
**и реализации рабочих программ воспитателей интерната**

2020г.



## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, нормативными и конструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, регламентирует порядок разработки и реализации воспитательных рабочих программ интерната.

1.2. Воспитательная программа интерната - нормативный документ, определяющий форму представления содержания воспитания, воспитательных задач, способов его эффективной реализации (пути, средства, методы) и ожидаемых конечных результатов.

1.3. **Цель** воспитательной программы интерната - создание условий для организации, планирования и управления воспитательным процессом в образовательном учреждении.

**Задачи** воспитательной программы интерната:

- обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития воспитательной системы в образовательном учреждении;
- упорядочение деятельности, содействующей развитию социальной и культурной компетентности личности, ее самоопределению в социуме, формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, специалиста-профессионала.

1.4. **Функции** воспитательной программы интерната:

- нормативная - является обязательным документом для выполнения в полном объеме;
- целеполагание - определяет цели и задачи, ради достижения которых она разработана;
- определение содержания воспитания, представленное с учетом его распределения по содержательным линиям;
- процессуальная - определяет способы (пути, средства, методы, формы) реализации программного содержания;
- оценочная - описание ожидаемых результатов воспитательной программы и критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности обучающихся.

## 2. Технология разработки воспитательной программы

2.1. Воспитательная программа интерната разрабатывается на основании адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, 2), в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.2. Воспитательная программа интерната составляется воспитателем на один учебный год.



2.3. Воспитательная программа интерната выступает основой для разработки циклограммы, которая включает в себя тематику направлений нравственного развития и формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни, социализации, коммуникации, социально уверенного поведения в обществе обучающихся (Приложение 1).

2.4. В циклограмме планируются все дни недели, с учетом режима дня (Приложение 2), в соответствии с СанПиН 2.4.2.3286-15 от 10.06.2015 г. № 26, в зависимости от нозологических и психофизических особенностей воспитанников и запроса родителей (законных представителей).

2.5. В рамках реализации рабочей программы, в журнале, фиксируется воспитательное занятие:

- 1 час в неделю;
- 34 часа в год.

### **3. Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения воспитательной программы**

Всесторонняя и комплексная оценка овладения обучающимися социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основе метода экспертной оценки. Процедура оценки результатов осуществляется группой педагогов и специалистов (коллегиально). Результаты оценки личностных достижений заносятся:

1. Для обучающихся по ФГОС - индивидуальная карта развития обучающегося (ИКРО), раздел:

- «Лист диагностики личностных результатов освоения АООП» (Приложение 3);

2. Для обучающихся поступивших в образовательную организацию до 01.09.2016г. - комплексная программа индивидуального развития обучающегося (КПИРО), разделы:

- «Карта наблюдения за учащимся» (Приложение 4);

- «Индивидуальная карта психолого-педагогического, медико-социального сопровождения учащегося» (Приложение 5).

### **4. Структура воспитательной программы**

4.1. Структура Программы является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
  1. Планируемые результаты.
  2. Формы организации и направления работы.
  3. Оценка достижения обучающимися планируемых результатов.
  4. Циклограмма.

4.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы:

- полное наименование образовательного учреждения;
- указание группы, в которой реализуется рабочая программа;
- Ф.И.О. разработчика программы, должность, квалификационная категория.



4.3. Планируемые результаты разрабатываются:

4.3.1. С учетом личностных и коммуникативных результатов:

- для обучающихся начального общего образования с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- для обучающихся основного общего образования с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.3.2. С учетом личностных результатов:

- для обучающихся начального общего образования с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- для обучающихся основного общего образования с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.4. Формы организации и направления работы, разрабатываются в соответствии с содержательным разделом адаптированной основной общеобразовательной программой (АООП).

4.5. Оценка достижения обучающимися планируемых результатов овладения социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основе метода экспертной оценки и заносится в ИКРО для обучающихся по ГОС и КПИРО для обучающихся поступивших в образовательную организацию до 01.09.2016г.

4.6. Циклограмма, разрабатывается в соответствии с режимом дня интерната, утвержденного директором образовательного учреждения. Основное содержание циклограммы включает в себя воспитательные занятия (1 час в неделю), самообслуживающий труд, творческая деятельность. Каждое направление содержит определенные задачи по социализации, коммуникации, социально уверенного поведения в обществе обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

## **5. Оформление рабочей воспитательной программы**

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows выполняются при помощи средств Word;

- формат А4;
- шрифт 12;
- таблица шрифт 10
- поля стандартные;
- межстрочный интервал 1,0.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

5.3. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.4. Страницы нумеруются, хранятся в папке накопителе.

5.5. Циклограмма.

## **6. Процедура рассмотрения, согласования и утверждения воспитательной программы**

6.1. Воспитательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 31 августа текущего года) приказом директора образовательного учреждения.



6.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение Программы на заседании методического совета;
- согласование у заместителя директора по воспитательной работе;
- утверждение приказом директора школы-интерната.

6.3. При несоответствии рабочей программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

## **7. Оформление и хранение рабочей программы**

7.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

7.2. Электронный вариант рабочей программы хранится у заместителя директора по воспитательной работе.

7.3. С целью включения в содержательный раздел АООП перечня реализуемых рабочих программ, заместитель директора по воспитательной работе готовит в электронном виде аннотацию, где указывается:

- название рабочей программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

7.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию, за исключением аннотации.

7.5. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в образовательном учреждении.

## **8. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

8.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- активированные дни;
- иное.

8.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор образовательного учреждения издает приказ о внесении изменений в АООП в части корректировки содержания рабочих программ.

8.3. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе директора образовательного учреждения о внесении изменений в АООП.

## Циклограмма

<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>	<b>Суббота</b>	<b>Воскресенье</b>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	Совместная деятельность с родителями (законными представителями)			



**Режим дня 1-х классов  
круглосуточного пребывания обучающихся в интернате  
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

<b>Время суток</b>	<b>Режимные моменты</b>
07.00 – 07.10	Подъём
07.10 – 07.20	Утренняя зарядка
07.20 – 07.50	Гигиенические процедуры, уборка спален, подготовка к занятиям в школе.
07.50 – 08.10	Завтрак
08.10 – 08.50	Прогулка
08.50 – 09.00	Подготовка к занятиям в школе, передача детей учителю
09.00 – 11.25	Учебные занятия
09.40 – 10.00	II Завтрак
11.25.–11.55	Динамическая пауза (прогулка на свежем воздухе)
11.55 - 13.25	Учебные занятия
13.30 – 13.50	Обед
13.50 - 14.30	Прогулка
14.30 – 16.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия (логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
16.00 - 16.20	Полдник
16.20 – 17.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия (логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
17.00 – 18.00	Прогулка
18.00 – 19.00	Воспитательное занятие, самообслуживающий труд, творческая деятельность
19.00 – 19.30	Ужин
19.30 – 20.00	Прогулка
20.00–20.30	Свободное время, гигиенические процедуры, уход за одеждой Подведение итогов дня
20.30-20.40	Сонник
20.40-20.50	Подготовка ко сну. Передача детей помощнику воспитателя
21.0 –07.00	Сон

**Режим дня 2 - 4 классов  
круглосуточного пребывания обучающихся в интернате  
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

<b>Время суток</b>	<b>Режимные моменты</b>
07.00 – 07.10	Подъём
07.10 – 07.20	Утренняя зарядка
07.20 – 07.50	Гигиенические процедуры, уборка спален, подготовка к занятиям в школе.
07.50 – 08.10	Завтрак
08.10 – 08.50	Прогулка
08.50 – 09.00	Подготовка к занятиям в школе, передача детей учителю



09.00 – 11.25	Учебные занятия
09.40 – 10.00	II Завтрак
11.25 – 11.55	Динамическая пауза (прогулка на свежем воздухе)
11.55 - 13.25	Учебные занятия
13.30 – 13.50	Обед
14.00 – 15.00	Прогулка
15.00 – 16.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия (логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
16.00 - 16.20	Полдник
16.20 – 17.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия (логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
17.00 – 18.00	Прогулка
18.00 – 19.00	Воспитательное занятие, самообслуживающий труд, творческая деятельность
19.00 – 19.30	Ужин
19.30 – 20.00	Прогулка
20.00 - 20.30	Свободное время, гигиенические процедуры, уход за одеждой Подведение итогов дня
20.30-20.40	Сонник
20.40-20.50	Подготовка ко сну. Передача детей помощнику воспитателя
21.00 – 07.00	Сон

**Режим дня 5 - 9 классов  
круглосуточного пребывания обучающихся в интернате  
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

<b>Время суток</b>	<b>Режимные моменты</b>
07.00 – 07.10	Подъём
07.10 – 07.20	Утренняя зарядка
07.20 – 07.50	Гигиенические процедуры, уборка спален, подготовка к занятиям в школе.
08.00 – 08.20	Завтрак
08.20 – 08.50	Прогулка
08.50 – 09.00	Подготовка к занятиям в школе, передача детей учителю
09.00 – 11.25	Учебные занятия
10.35 – 10.55	II Завтрак
11.25 – 11.55	Динамическая пауза (прогулка на свежем воздухе)
11.50 - 15.05	Учебные занятия
14.30 – 14.50	Обед 5-6 классы
15.05 - 15.25	Обед 7-9 классы
15.00 – 17.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия (логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
16.00 - 16.20	Полдник
17.00 - 18.00	Внеклассные мероприятия, мероприятия по календарю образовательных событий, коррекционно-развивающие занятия



	(логопед, дефектолог, психолог), занятия в спортивных и творческих кружках
18.00 - 19.00	Прогулка
19.00 - 19.30	Ужин
19.30 - 20.00	Прогулка
20.00 - 20.30	Свободное время, гигиенические процедуры, уход за одеждой Подведение итогов дня.
20.30-20.40	Сонник
20.40 – 21.00	Подготовка ко сну Передача детей помощнику воспитателя
21.00 – 07.00	Сон

## Лист диагностики личностных результатов освоения АООП (вариант 2)

Ф.И. обучающегося \_\_\_\_\_

Критерий	Параметры оценки	Индикаторы	Экспертная оценка				
			Входная 20__ г.	1 класс /_____ Итоговая	2 класс /_____ Итоговая	3 класс /_____ Итоговая	4 класс /_____ Итоговая
1 <i>Основы персональной идентичности, осознание принадлежности к определенному полу, осознания себя как «Я».</i>	Сформированность персональной идентичности	Знает и откликается на своё имя.					
		Знает и откликается на свою фамилию.					
		Узнаёт себя на фотографии.					
		Идентифицирует свой пол по внешним признакам (мальчик/девочка).					
		Осознаёт себя учеником школы.					
		Осознаёт себя членом семьи (дочь/сын).					
2 <i>Социально-эмоциональное участие в процессе общения и совместной деятельности.</i>	Сформированность владения средствами коммуникации	Принятие правил пребывания в коллективе, в группе.					
		Принятие правил поведения в классе.					
		Принятие правил поведения в столовой.					
		Принятие правил поведения на школьных мероприятиях.					
		Принятие правил поведения на школьной площадке.					
3 <i>Формирование социально ориентированного взгляда на окружающий мир в его органичном единстве и разнообразии природной и социальной частей.</i>	Сформированность адекватного применение ритуалов социального взаимодействия	Умение обратиться к взрослому за помощью и сформулировать просьбу (словами, жестами и др.).					
		Умение указать на большое место (словами, жестами и др.).					
		Знает, называет (показывает) основные части тела и лица.					
		Навык самообслуживания (гигиенические навыки).					
		Навык самообслуживания (навыки одевания /обувания).					
		Навык самообслуживания (посещение туалета).					
		Навык самообслуживания (принятие пищи).					



4 <i>Формирование уважительного отношения к окружающим.</i>	Сформированность уважительного отношения к взрослому, сверстнику	Вербально/не вербально использует слова, жесты этикета (спасибо, пожалуйста, и т. д).					
		Принимает требования родных в семье и адекватно на них реагирует.					
		Принимает требования педагогов и адекватно на них реагирует.					
5 <i>Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</i>	Сформированность навыков адаптации	Умеет адекватно общаться с взрослыми.					
		Умеет адекватно общаться со сверстниками в классе, группе.					
		Знает и соблюдает нормы поведения в общественных местах.					
6 <i>Освоение доступных социальных ролей (обучающегося, сына (дочери), пассажира, покупателя), развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.</i>	Сформированность адекватного применения ритуалов социального взаимодействия	Умение соблюдать адекватное поведение в разных социальных ситуациях ( в школе, в магазине, в кинотеатре, в больнице, в транспорте и т.д.).					
		Умение соблюдать адекватное поведение в семье.					
	Сформированность мотивации учебной деятельности	Знание местонахождения учебного кабинета.					
		Знание местонахождения других помещений школы.					
		Правильное использование и аккуратное отношение к школьным вещам.					
	7 <i>Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки на основе представлений о нравственных нормах, общепринятых правилах.</i>	Сформированность представлений о нравственных нормах, общепринятых правилах	Умеет (вербально/ не вербально) корректно привлечь к себе внимание.				
Умеет (вербально/не вербально) вступать в контакт и общаться в соответствии с возрастом, близостью и социальным статусом собеседника.							
Умеет (вербально/не вербально) выразить свои чувства: отказ, благодарность, сочувствие, намерение, просьбу, опасение, и т.д.							
8 <i>Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.</i>	Сформированность элементарных представлений об эстетических ценностях	Участвует в различных видах совместной творческой деятельности.					
		Вербально/не вербально выражает своё чувство (красиво/некрасиво, понравилось/не понравилось и т.д.).					

9 <i>Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.</i>	Сформированность нравственных качеств	Проявляет доброжелательность по отношению к другим людям.					
		Вербально/ не вербально проявляет элементарные чувства (радость, печаль и др.)					
10 <i>Развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умение не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.</i>	Сформированность навыков работы с взрослыми и коммуникации со сверстниками	Умеет работать в группе сверстников (принимает и оказывает помощь, адекватно оценивает свою и работу других).					
		Умеет сотрудничать со взрослыми (принимает помощь, адекватно реагирует на замечание).					
11 <i>Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям</i>	Сформированность элементарных понятий о безопасном, здоровом образе жизни	Соблюдает распорядок дня в школе.					
		Соблюдает режим дня дома.					
		Соблюдает элементарные правила безопасного, здорового образа жизни (моет руки, не трогает незнакомые предметы и т.д.).					
	Сформированность мотивации к труду.	Выполняет посильные поручения дома.					
		Выполняет посильные поручения в школе.					
<b>Общее количество баллов</b>							

**Экспертная группа**

**Классный руководитель** \_\_\_\_\_

**Воспитатель** \_\_\_\_\_

**Тьютор** \_\_\_\_\_

**Родители (законные представители)** \_\_\_\_\_



**Карта наблюдения за учащимся**

\_\_\_ класс 20\_\_ 20\_\_ учебный год  
(заполняет воспитатель)

№ п/п	Показатели оценки		На начало уч. года	На конец уч. года
1.	<b>Условия жизни ребёнка в целом</b>	Благоприятные		
		неблагоприятные		
2.	<b>Атмосфера в семье</b>	дружная семья		
		конфликты между родителями		
		конфликты между родителями и детьми		
		другие проблемы в отношениях		
3	<b>Алкоголь или наркотики</b>	в семье нет заметного употребления		
		один из родителей употребляет редко		
		один из родителей употребляет часто		
		оба родителя употребляют редко		
		оба родителя употребляют часто		
4	<b>Отношение ребёнка к родителям</b>	положительное;		
		иногда высказывается отрицательно;		
		боится одного или обоих		
5	<b>Отношение родителей к ребёнку</b>	всесторонняя забота и внимание		
		материальное обеспечение		
		невнимание к чувствам и потребностям ребёнка		
6	<b>Поведение в школе-интернате</b>	вялый, беспомощный		
		спокойный		
		неуверенный в себе		
		пугливый		
		излишне подвижный		
		беспокойный, суетливый		
		непослушный		
		активный		
		плаксивый		
		отстранённый		
		конфликтный		
		раздражительный		
		зависимый		
		доброжелательный		
7	<b>Положение в детском коллективе</b>	авторитет		
		общается в основном с мальчиками		
		общается в основном с девочками		
		большинство детей равнодушны к ребёнку		
		большинство отвергают его		
		общается в основном с 1-2 детьми		
		круг друзей велик		
	пользуется симпатией большинства детей			
8	<b>Стиль отношений со сверстниками</b>	предпочитает быть лидером, руководить		
		подчиняется другим		
		стиль неустойчив, зависит от ситуации		
		агрессивен		
	предпочитает быть в стороне			

		инициативен		
		умеет находить компромиссы		
		испытывает трудности в общении		
9	<b>Дополнительные данные</b> педагоги считают ребенка:	трудным		
		слабо социализированным		
		невоспитанным		
		у разных педагогов — разное мнение о ребёнке		
10	<b>Динамика поведения, отношений</b>	явное улучшение		
		без существенных изменений		
		ухудшение		

**Рекомендации воспитателя:**

Консультация психолога, логопеда, невролога, психиатра, педиатра (нужное подчеркнуть);

Коррекционные занятия (нужное подчеркнуть):

- Психолога
- Логопеда
- Социального педагога
- Инструктора по труду, физической культуре и спорта
- Педагога дополнительного образования
- Музыкального руководителя

Коррекционные занятия по направлениям и видам деятельности (нужное подчеркнуть):

Личностного развития

Основы социализации

Гражданского и патриотического воспитания

Физического воспитания, развития

Продуктивно - творческим, художественно - эстетическим видам деятельности

Социально-педагогическое консультирование на психолого-медико-педагогическом консилиуме.

Иные рекомендации:

---



---



---



---

Ф.И.О. воспитателя \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Индивидуальная карта психолого-педагогического, медико-социального сопровождения учащегося

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Специалист, Педагог	Состояние развития	Тип коррекционного воздействия (инд, групп)	Сроки коррекционного воздействия	Мероприятия и средства индивидуального коррекционного воздействия	Динамика коррекционной работы
Педагог – психолог					
Социальный педагог					
Медицинский работник					
Учитель-логопед					
Дефектолог					
Учитель трудового обучения					
Классный руководитель					
Воспитатель					

